
	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>			PROCESSO: 2272/2025
	TERMO DE REFERÊNCIA			FOLHA:
	(X) PMTM () SOCIAL () SAÚDE () EDUCAÇÃO			RÚBRICA:

WS1. DEFINIÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)



1.1. Descrição do objeto: Contratação de empresa para fornecimento de materiais esportivos em atendimento a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

1.1 – O regime de execução do objeto será o de empreitada por preço unitário.

2. ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E QUANTITATIVOS:



MATERIAIS E/OU SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS					
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	CATMAT	MARCA DE REFERENCIA
01	Bola De Futebol De Campo S11 R1 Xxv Penalty Material externo: Laminado PU Material da câmara: 6D Tipo de costura: Ultra fusion Composição: Câmara 6D, Dupla Colagem e Cápsula SIS., PU, Termofixo, Ultra Fusion Acabamento: Dupla colagem	Unidade	20	464684	
02	Bola de futsal Rx 100Xx1	Unidade	20	Não informado	
03	Bola Futsal Material: Poliuretano Peso Cheia: 350 A 380 G Circunferência: 55 A 59 CM Características Adicionais: Costurada/Chancela Da Respectiva Federação/Costura	Unidade	30	272881	
04	Bola Futebol Material: Poliuretano Peso Cheia: 410 A 450 G Características Adicionais: Miolo Removível E Lubrificado Circunferência: 68 A 70 CM Modelo: Futebol De Campo	Unidade	100	480257	
05	Bola Futsal Material: Microfibra Peso Cheia: 400 A 440 G Circunferência: 62 A 64 CM Características Adicionais: Miolo Removível Matrizada Tipo: Oficial	Unidade	30	399279	
06	Bomba Encher Material Corpo: Pvc Material Bico: Aço Inoxidável Tamanho: Tamanho Médio Características Adicionais: Dupla Ação	Unidade	10	480265	
07	Equipamento / Acessórios Desporto Tipo: Bandeirinha Material: Lona Características Adicionais: Com Haste De Fibra De Vidro De 120 Cm	Pares	03	602394	



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>				PROCESSO: 2272/2025
					FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA (X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO				RÚBRICA:



	Uso: Futebol				
08	Equipamento / Acessórios Desporto Tipo: Cartão Material: Plástico Dimensões: 8 X 12 CM Características Adicionais: Embalagem Com 2 Cartões: Um Vermelho E Um Amarelo, Uso: Árbitro	kit	05	472034	
09	Apito Material: Plástico Aplicação: Esporte Tamanho: Médio Características Adicionais: Sinalizador De Emergência De Alto Volume. Kit com 05 apitos	kit	01	485834	
10	Bolsa De Massagista Térmica Futebol Campo Quadra 24 H Cor Azul-g Unidades por kit: 1 Formato de venda: Unidade Feito em: náilon.Capacidade em volume: 26L.Com 4 bolsos externos.Dimensões: 37cm x 18cm x 24cm.	unidade	10	240870	
11	Rede Proteção Material: Seda Tamanho Fio: Nº 4 Tamanho Trama: 6 Cm X 10 Cm Comprimento: 10 M Largura: 10 M	unidade	40	235576	
12	Rede Esporte Par de Rede para Trave de Gol Society 4mts Fio 2mm Caixote Nylon Durabilidade elevada: redes de proteção com tratamento U.V. contra ações do tempo. Dimensões: 4,20m na largura, 2,30m de altura, 1,00m de recuo inferior e 1,00m de recuo superior; Malha: 15x15cm; Fio: Confeccionada no fio 2mm; Material: Polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento U.V.; Cor: Branca.	Pares	05	464742	
13	Rede esporte Material: Polietileno Aplicação: Futebol De Campo Características Adicionais: Malha 15 Com Tratamento Uy, Medidas 7,5m X 2,5m,	pares	15	472017	
14	Rede Futsal Material: Polipropileno Cor: Branca Aplicação: Futebol De Salão Características Adicionais: 3,10m Comp.X2m Alt.X1m Prof. E Fio Grosso 4mm	pares	10	617633	
15	Rede de Vôlei	unidade	20	619058	



	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO				PROCESSO: 2272/2025
					FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA				RÚBRICA:
(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO					



	Material: Poliéster /Pvc E Fio Polipropileno Cor: Branca Aplicação: Voleibol Características Adicionais: Tamanho: 9,50 X 1,00m. Malha: 10 X 10mm, Espessura				
16	Saco De Bola cor preto. - Desenho do tecido: Lisa - Feito em: poliéster. - Dimensões: 20cm x 1.42 m x 65cm.	unidade	05	457626	
17	Fita Marcação Esportiva Material: Polietileno Comprimento: 100 M Largura: 6 CM Aplicação: Quadra Society Características Adicionais: 6 Suportes Metálicos Para Fixação Cor: Azul	unidade	04	608093	
18	Fita Marcação Esportiva Material: Tecido Comprimento: 50 M Largura: 5 CM Aplicação: Vôlei De Praia	unidade	06	486254	
19	Tabela de Basquete 1,60m x 1,10m em Laminado Naval Padrão com Aro e rede	unidade	06	602725	
20	Bola Basquete Tamanho da bola: 7 Material da bola: borracha. Material da câmera: Borracha Butílica. Peso: 510g Medida da circunferência: 74.92cm.	unidade	20	438711	
21	Medalha Kit 60 Medalhas Esportivas 43mm Honra Ao Mérito Participação Cor: ouro	kit	10	600046	
22	Medalha Kit 60 Medalhas Esportivas 43mm Honra Ao Mérito Participação Cor: prata	kit	10	628141	
23	Bola Handebol H2I Ultra Fusion - Ama/vde Especificações: -Peso:325-375g -Circunferência: 54-56cm -Gomos: 6 -Laminado: PU -Construção: Ultra Fusion -Câmera: 6D -Miolo: Cápsula SIS	unidade	30	450233	
24	Cone Furado Demarcatório Black.	kit	06	Não	



	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO			PROCESSO: 2272/2025
				FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA (X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO			RÚBRICA:



	Kit com 10 Unidades. Agilidade Funcional			informado	
25	Argolas: Aro Agilidade P/Circuito Funcional. Kit com 8 Unidades + Bolsa	kit	08	480399	
26	Escada Horizontal Material: Fita De Nylon Características Adicionais 2: 8 Degraus, Ponto De Fixação Em Terra E Grama Uso: Treinamento De Agilidade	unidade	06	615895	
27	Barreira Móvel Material: Aço Galvanizado Dimensões: 160 X 3 M Características Adicionais: Com 05 Bonecos, Rodas E Coletes Uso: Cobranças De Faltas	kit	03	601779	
28	Garrafa Material: Plástico Capacidade: 480 ML Aplicação: Armazenamento De Líquidos Características Adicionais: Tampa/Valvula/Personalizada Conforme Modelo Cor: Azul Tipo: Squeeze kit 20 unidades	kit	20	462585	
29	Caixa Térmica Material: Termoplástico Capacidade: 50 L Características Adicionais: Dupla Camada Pvc, Rodas, Alça, Rodilhas, Torneira	unidade	06	352594	
30	Troféu Material: Resina Poliéster E Fibra De Vidro Acabamento Superficial: Metalizado Envelhecido Material Base: Resina Abs Altura: 33 CM Cor: Variada Formato: De Acordo Projeto Características Adicionais: Contendo Placa Para Gravação Finalidade: Premiação	unidade	20	484726	
31	Troféu taça original Altura; 70cm e largura: 29cm COMPOSIÇÃO DO PRODUTO: - Base em MDF com pintura ouro brilho. - Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital. - Coluna MDF com textura madeirado recortado à laser. - Acrílico espelhado dourado recortado à laser. - Bola em Polímero injetado com banho metalizado.	unidade	15	Não informado	



	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO				PROCESSO: 2272/2025
					FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA				RÚBRICA:
(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO					

	- Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.				
32	Troféu Material: plástico injetável Altura: 55 CM Finalidade: Premiação	unidade	20	457588	
33	Troféu Futebol Artilheiro Ouro Brilho Altura: 20 cm x largura: 19 cm x espessura: 12 cm. Peso: 1,270 kg COMPOSIÇÃO DO PRODUTO: Base em MDF com pintura preto brilho. Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital. Acabamento em vinil padrão prata com impressão digital artística Chuteira em RPF com pintura brilho.	unidade	15	Não informado	
34	Mesa Tênis De Mesa / Futmesa Material Tampo: Mdf Material Estrutura: Tubo De Aço Tipo: Dobrável Acabamento Tampo: Pintado Acabamento Estrutura: Pintura Espessura Tampo: 18 MM Cor: Azul Características Opcionais: Com Medidas Oficiais Padrão Ittf (International Ta Características Adicionais: Com Rodízios, Permite O Uso Como Paredão Para Treino	unidade	03	602701	
35	Estacas de agilidade. 1,62 de altura Modelo: T77 Material: PVC e aço Cor: amarelo Kit com 8 unidades	kit	05	635045	
36	Colchão Material: Espuma Dimensões: 90 X 40 X 3 CM Características Adicionais: Revestido Com Lona Vinílica Uso: Práticas Esportivas	unidade	80	486244	
37	Faixa Elástica (Mini Bande) Material: Elástico Circular Dimensões: 25 X 5 X 0,09 CM Características Adicionais: Conjunto De 04 Faixas Com Cor E Tensão Padrão Uso: Treinamento Esportivo Kit 10 mini bands	kit	10	482194	
38	Cone Material: Pvc Altura: 23 CM	kit	10	447976	





	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO				PROCESSO: 2272/2025
					FOLHA:
	TERMO DE REFERÊNCIA				RÚBRICA:
(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO					

	Aplicação: Atividade Física Características Adicionais: Cone De Agilidade, Demarcatório, Cores Variadas Kit com 20 unidades				
39	Chapéu chinês Material: Pvc Altura: 24 CM Aplicação: Atividade Física Características Adicionais: Cone De Agilidade, Demarcatório, Amarela. Kit com 20 unidades	kit	10	447975	
40	Colete Material: Poliéster Modelo: Dupla Face Tamanho: G Uso: Esportivo Cores amarelo e azul, kit 10 un	kit	15	464823	
41	Colete Material: Poliéster Modelo: Dupla Face Tamanho: M Uso: Esportivo Cores amarelo e azul Observação o catmat foi alterado em uma substituição em caráter tamanho kit 10 unidades	kit	15	464823	
42	Colete Material: Poliéster Modelo: Dupla Face Tamanho: P Uso: Esportivo Cores amarelo e azul Observação o catmat foi alterado em uma substituição em caráter tamanho kit 10 unidades	kit	15	464823	
43	Kit com 4 Bandeira de Escanteio com Mola - NELCO	Kit	03	635631	
44	Bola De Volei Semi Profissional Vlp 200 Circunferência: 65 a 67cm Peso: 260 a 280g Indicado para: Jogo Material da bola:PU Tipo de costura: Soldada Tamanho: 5 Material da câmara: Butilo	unidade	60	399575	

2.1. ENQUADRAMENTO DOS BENS



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>			PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: <hr/>
	<p align="center">TERMO DE REFERÊNCIA</p>			RÚBRICA: <hr/>
	<p align="center">(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO</p>			

2.1.1. Material (ou bem) de consumo: aquele que, em razão de seu uso corrente e da definição da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, perde normalmente sua identidade física e/ou tem sua utilização limitada há dois anos.

Os objetos desta contratação, com base nas definições do item 1.1, são, em sua maioria, bens de consumo, à luz do Decreto Federal nº 10.818, de 27 de setembro de 2021, art. 2º, inciso III, e do Decreto Municipal nº 087/2023. Portanto, não há bens de luxo (inciso I do mesmo dispositivo) no rol a ser adquirido. Importa registrar que, entre os itens destacados, constam alguns de natureza comum, porém classificados como bens permanentes.

2.1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2.1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021 e do Decreto Municipal nº 087/2023.

3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/PRORROGAÇÃO/REAJUSTE (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)

3.1. Vigência Contratual (arts. 105 a 114 da Lei 14.133/21): O prazo do contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do instrumento contratual.

3.2. Prorrogação do Contrato: O contrato poderá ser prorrogado a critério da administração, devidamente justificado com fundamento nos termos da Lei 14.133/2021.

3.3. Previsão de Reajuste (art. 92, § 3º da Lei 14.133/21): O contrato poderá ser reajustado, sempre obedecendo a índices oficiais de governo e devidamente justificado. As regras do reajustamento serão aquelas constantes do edital, quais serão os índices utilizados, as condições de aplicação e eventuais limitações. Além disso, é fundamental que os participantes da licitação estejam cientes dessas condições antes de submeterem suas propostas.

4. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.

4.1. **Interesse público:** A contratação para a aquisição de materiais esportivos destina-se a atender ao interesse público, proporcionando os seguintes benefícios à comunidade:

Promoção da Saúde e do Bem-Estar: O acesso à prática regular de esportes e atividades físicas é fundamental para a prevenção de doenças crônicas, o combate ao sedentarismo e a promoção do bem-estar geral da população. A renovação e a expansão da infraestrutura esportiva contribuem para a melhoria da saúde pública.

4.2. **Metodologia do quantitativo:** A quantidade total dos materiais foi definida com base na demanda identificada no processo administrativo, considerando a necessidade de distribuição dos itens nas localidades onde ocorrerão eventos esportivos e a participação do município em futuras competições. Por se tratar de contratação pelo Sistema de Registro de Preços, o quantitativo foi acrescido em 30% sobre a previsão inicial, de modo a contemplar a possibilidade de novos eventos ou prorrogação de competições, garantindo atendimento às necessidades atuais e potenciais da política esportiva municipal.

4.3. **Justificativa do Quantitativo solicitado:** A metodologia utilizada refere-se ao levantamento realizado pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, considerando as localidades, o número de campos, quadras e eventos passíveis de realização, bem como os projetos, campeonatos e demais competições previstos.

5. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)



5.1. Estudo Técnico Preliminar nº 081/2025 (Conforme elementos constantes no art. 18, § 1º da Lei 14.133/21).

5.2. DA NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

5.2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos está pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, com base nas informações do DFP (Documento de Formalização de Demanda), que embasou as bases para a elaboração deste Termo de Referência.

5.2.2. Garantir material esportivo adequado e apoio logístico é essencial para incentivar a participação em eventos e competições, fortalecendo o desenvolvimento dos atletas e a imagem do Município. O investimento em equipamentos e suporte técnico cumpre o dever constitucional de promover o bem-estar social, estimulando hábitos saudáveis e o engajamento comunitário. Tais ações contribuem para a coesão social, o sentimento de pertencimento e a formação cidadã dos jovens, reduzindo vulnerabilidades e ampliando oportunidades de inclusão. Assim, o incentivo ao esporte configura-se como política pública estratégica para o desenvolvimento integral da coletividade.



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>			PROCESSO: 2272/2025 FOLHA:
	<p align="center">TERMO DE REFERÊNCIA</p>			RÚBRICA:
	<p align="center">(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO</p>			

5.2.3. A Administração, por conveniência administrativa, ao realizar o procedimento pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), beneficia-se desta escolha, pois, além de buscar preços mais vantajosos ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços, possibilita a aquisição conforme a necessidade da Secretaria, nos termos do art. 3º do Decreto Federal nº 11.462/23. Assim, justifica-se a adoção do SRP, considerando a flexibilidade desta modalidade de contratação, que permite atender às demandas previamente levantadas e identificadas, bem como a eventuais demandas extras, além de possibilitar a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)

6.1. – A quantidade estimada de materiais esportivos atenderá tanto a sede quanto os distritos, contemplando a realização de eventos nos campos de futebol e nas áreas próximas às quadras poliesportivas. Tal medida visa garantir a melhoria dos serviços prestados e proporcionar maior segurança a todos os usuários desses espaços destinados à prática esportiva.

6.1.2 – A metodologia adotada fundamenta-se no levantamento das necessidades da Secretaria, buscando assegurar melhores condições de trabalho aos servidores e atender de forma eficiente às demandas relacionadas à prática esportiva.

6.1.3 – O presente procedimento será realizado por meio do **Sistema de Registro de Preços**, objetivando futura e eventual aquisição de material esportivo, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP.

6.1.4 – As especificações técnicas do objeto, incluindo detalhamento, requisitos, características e quantitativos, foram definidas pelo setor demandante com base em parâmetros técnicos objetivos, garantindo a melhor consecução do interesse público. O setor demandante é responsável pela aprovação deste instrumento e seus anexos.

6.1.6 – Considerando a natureza e as peculiaridades do objeto, **não serão exigidas condições relativas à manutenção e assistência técnica.**

Dito isto, o planejamento da aquisição visa solucionar os problemas de estoque, garantir a sustentação dos eventos esportivos, assegurar a qualidade das apresentações das atividades esportivas, contribuir para a interação por meio do esporte e, principalmente, proporcionar aos munícipes momentos de lazer e entretenimento.

6.2. A contratada deverá fornecer garantia de, no mínimo, 30 dias dos materiais fornecidos a contar da data de recebimento definitivo do objeto.

6.3. As despesas de fornecimento aqui citadas deverão ser por conta da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

6.4. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21): Não será exigida garantia de execução contratual.

6.2. Garantia e/ou assistência técnica (art. 40, § 1º, III): não serão exigidos;

6.3. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21): Não será aplicado.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)



7.1. Sustentabilidade:

7.1.1 – Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deverão ser atendidos os requisitos exigidos neste tópico.

7.1.2 – A contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente.

7.1.3 – Com relação aos critérios de sustentabilidade, os produtos deverão respeitar as normas e princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, utilizando, sempre que possível e



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>		PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: 	
	TERMO DE REFERÊNCIA		RÚBRICA: 	
	<input checked="" type="checkbox"/> PMTM <input type="checkbox"/> SOCIAL <input type="checkbox"/> SAÚDE <input type="checkbox"/> EDUCAÇÃO			

disponível, tecnologias e materiais ecologicamente corretos, bem como promovendo a racionalização do uso de recursos naturais.

7.1.4 – É vedada a contratação a utilização das seguintes formas de destinação ou disposição final de resíduos sólidos ou rejeitos originados da fabricação dos bens contratados:

7.1.5 – lançamento em praias, no mar ou em quaisquer corpos hídricos;

7.1.6 – lançamento *in natura* a céu aberto, excetuados os resíduos de mineração;

7.1.7 – queima a céu aberto ou em recipientes, instalações e equipamentos não licenciados para essa finalidade;

7.1.8 – quaisquer outras formas de destinação ou disposição vedadas pelo Poder Público.

Indicação de marcas ou modelos: Não será exigido.

7.1. Da vedação de contratação de marca ou produto: Não será exigido.

7.2. Vistoria Prévia (observado os § 2º, 3º e 4º do art. 63, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

7.3. 7.7. A apresentação de amostra e/ou demonstração dos (observado o § 3º do art. 17, Lei 14.133/2021): Não será exigido.

7.4. Indicação de marcas ou modelos: Não será exigido.

8. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

(art. 40, § 1º, II da Lei 14.133/2021);

8.1. O prazo para entrega dos materiais será de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da solicitação de entrega pela empresa contratada, condicionado à prévia emissão da Nota de Empenho.

8.2. O objeto do contrato deverá ser entregue nas dependências do almoxarifado da **Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (Estádio Francisco Limongi), situado a Rua Doutor João Guimarães, s/nº - Bairro do Campo – Trajano de Moraes – RJ**, de Segunda à sexta-feira, conforme solicitação posteriormente comunicada.

8.3. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias.

8.4. O objeto do contrato será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado assinado pelas partes que comprove o atendimento das exigências contratuais, em prazo não superior a 30 (trinta) dias.



8.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e no Contrato, devendo ser substituídos no prazo de **05 (cinco) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades (base legal art. 140, § 1º).

8.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não excluirá a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato (conforme art. 140, § 2º).

9. GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

9.1. Em razão da previsão de fornecimento de entrega imediata, não se recomenda a adoção da exigência de garantia financeira para a futura contratação, visto, ainda, que em tese, os riscos que possam advir da sua execução não apontam proporcionalmente para potenciais prejuízos financeiros.



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>			PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: <hr/> RÚBRICA:
	<p align="center">TERMO DE REFERÊNCIA</p>			
	<p align="center">(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO</p>			

10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)

10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115, Lei 14.133/2021.

10.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila, conforme § 5º do art. 115, da Lei 14.133/2021.

10.3. Garantir que a aquisição materiais solicitados produza os resultados desejados, é essencial considerar um processo abrangente que cubra todo o ciclo de vida da aquisição.

Ao seguir esse ciclo de vida completo para a aquisição, a administração pública pode garantir que a contratação atenda efetivamente às necessidades assistenciais e cumpra os planos traçados, garantindo transparência, eficiência e qualidade em todo o processo.

11. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

11.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos observados.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3. Ficam indicados como futuros responsáveis pela fiscalização (ou comissão de fiscalização, se for o caso) e pela gestão do contrato os seguintes servidores (se for o caso):

- **Fiscal do futuro contrato:** Robson Lima dos Santos / matrícula: 4171
- **Gestor do futuro contrato:** Robson Lima dos Santos / matrícula: 4171

12. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)

12.1. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do ar. 141 da Lei 14.133/2021.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante emitir a Nota de Liquidação.

12.3. Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a Prefeitura Municipal de Trajano de Moraes - RJ - CNPJ nº 29.115.441/0001-10, endereço Praça Waldemar Magalhães, nº01 - Centro - Trajano de Moraes - RJ, CEP: 28750-000. O fornecimento será em horário comercial em dias úteis.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

(art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021)

13.1. A aquisição do objeto será realizada através de Sistema de Registro de Preços?

(X) sim ou () não



13.1.1 FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO, nos termos do **Art. 28, I c/c Art. 40, II e seguintes da Lei nº 14.133/2021**, garantindo assim a obtenção de propostas mais vantajosas economicamente. Este critério de julgamento assegura que a contratação será realizada com a proposta de menor valor por unidade, proporcionando uma gestão eficiente dos recursos públicos. Ademais, a metodologia de menor preço unitário fomenta a competitividade entre os licitantes e a transparência no processo de seleção. A escolha desse critério está em conformidade com a legislação vigente e os princípios de economicidade e eficiência.

13.1.2 ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO:

13.1.3 A aquisição ocorrerá mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, com validade de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período, desde que nova pesquisa de preços comprove a vantajosidade do preço prorrogado, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021. No caso de prorrogação da vigência da ata de registro de



	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO		PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: <hr/>
TERMO DE REFERÊNCIA			RÚBRICA: <hr/>
(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO			

preços, os quantitativos previstos inicialmente serão renovados automaticamente.

13.1.4 A Secretaria Municipal de Assistência Social durante a vigência da ata de registro de preços poderá **conceder adesão a ata de registro de preços**, a órgãos não participantes da Ata, observando o limite do § 5º do art. 86 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

13.1.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o subitem anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços conforme definido no § 4º do art. 86 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

13.1.4 Justifica-se a permissão para adesão a Ata originária do Sistema de Registro de Preços por estar demonstrado que possui inúmeras vantagens em comparação a licitações que não adotam esse procedimento. A presente aquisição visa atender às necessidades por estimativa, conforme a demanda dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. A opção por entrega fracionada justifica-se pela necessidade de adequar o fornecimento à real demanda dos serviços, evitando assim desperdícios e garantindo uma gestão orçamentária mais precisa e eficiente.

a. Economicidade e Eficiência: A entrega fracionada dos materiais permite um controle mais rigoroso dos gastos públicos, uma vez que os pagamentos serão realizados conforme o consumo real. Essa prática está em consonância com os princípios da economicidade e eficiência, fundamentais na administração pública, uma vez que se evita a imobilização de recursos financeiros em estoques desnecessários.

b. Ajuste à Demanda Variável: A demanda da entrega dos materiais esportivos pode variar ao longo do período de fornecimento, seja em função de variações no número da demanda por período ou outro fato não previsto. A possibilidade de ajuste no fornecimento de acordo com a demanda permite maior flexibilidade e adequação às necessidades reais, garantindo a continuidade e qualidade dos serviços prestados.

c. Melhoria na Gestão de Recursos: A fragmentação das entregas contribui para uma melhor gestão dos recursos, tanto humanos quanto materiais, uma vez que possibilita um planejamento mais detalhado e o acompanhamento constante das necessidades e dos estoques. Além disso, evita a obsolescência e o desgaste prematuro de produtos, que poderiam ocorrer caso fossem adquiridos em grandes quantidades sem a devida necessidade.

d. Conformidade Legal e Transparência: A adoção de práticas que promovam a eficiência, a economicidade e a transparência na administração pública está em conformidade com os preceitos legais estabelecidos pela legislação vigente. A fragmentação das entregas, além de proporcionar uma melhor adequação às necessidades do serviço público, reforça o compromisso com a boa gestão dos recursos públicos e a transparência das ações administrativas.

Assim, a presente solicitação de aquisição, com entrega fracionada, é uma medida estratégica e necessária para o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, garantindo a prestação de serviços de qualidade, com responsabilidade e dentro dos parâmetros legais.

13.1.5 O procedimento relacionado ao SRP está em conformidade com a Lei 14.133/2021, garantindo a legalidade e a transparência do processo de compras públicas. A legislação estabelece que a prorrogação da Ata atenda às condições de interesse público e às disposições estabelecidas no instrumento original.

14. Exigências de habilitação:

Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Da Habilitação Jurídica

14.1. No caso de Empresa Individual:

a) Cédula de Identidade e Certidão de Matrícula no Registro Comercial, no caso de empresa individual;



14.1.1. No caso de Empresa Ltda. - S. A / Microempresa / Empresa de Pequeno Porte.

a) Apresentação do Ato Constitutivo (estatuto ou contrato social) acompanhado das alterações subseqüentes, no caso de inexistência de Contrato consolidado, e Ata de eleição da última Diretoria, se for o caso, todos devidamente arquivados na Junta Comercial, no caso de sociedades por quotas de responsabilidade limitada ou sociedade por ações;

14.1.2. No caso de sociedade civil.

a) Inscrição do Ato Constitutivo no caso de Sociedade Civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>		PROCESSO: 2272/2025 FOLHA:	
	TERMO DE REFERÊNCIA		RÚBRICA:	
	<input checked="" type="checkbox"/> PMTM <input type="checkbox"/> SOCIAL <input type="checkbox"/> SAÚDE <input type="checkbox"/> EDUCAÇÃO			

14.1.3. No caso de empresa estrangeira.

a) Decreto de Autorização, devidamente arquivado na Junta Comercial, no caso de empresa estrangeira em funcionamento no País.

14.1.4. No caso de cooperativa:

a) Ato Constitutivo (Ata da assembleia geral dos fundadores ou instrumento público) e os estatutos respectivos, devidamente arquivados na Junta Comercial;

b) Relação de todos os cooperados, contendo nome e qualificações completas (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço residencial, número da cédula de identidade e do CPF);

c) Assinatura, por todos os cooperados, de Termo de Compromisso de Responsabilidade Solidária, do presente Edital;

14.1.5. No caso de microempreendedor individual:

a) Documento de identidade com foto e Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.com>.

14.1.6. No caso de consórcio de empresas:

a). A comprovação da existência de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

b). Indicação da empresa líder do consórcio, que atenderá às condições de liderança estabelecidas no edital e representará as consorciadas perante o Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro;

c). A documentação de habilitação especificada no edital por empresa consorciada;

d). A declaração de responsabilidade solidária das empresas consorciadas pelos atos praticados em do consórcio, tanto nas etapas da licitação e quanto durante a vigência do contrato;

e). A declaração de compromisso de constituição e do registro do consórcio antes da celebração do contrato.

f) a empresa estrangeira, que concorrer isoladamente ou como líder de consórcio, deve informar endereço de representante em território brasileiro, com poderes para receber intimação e citação, bem como endereço eletrônico para comunicações.

14.2. Em todos os casos:

a) Declaração Conjunta - **Anexo V.**

Da comprovação da qualificação técnica

14.2.1 No mínimo 01 (um), atestados de capacidade técnica expedidos por entidades da Administração Pública ou Pessoa Jurídica de Direito Privado para os quais esteja ou tenha prestado serviços iguais e/ou semelhantes ao objeto deste edital, e que comprovem o desempenho satisfatório da prestação dos serviços.



14.2.3 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor;

14.2.3 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos;

Da Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

14.3. a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF).



	PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO			PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: <hr/> RÚBRICA:
	TERMO DE REFERÊNCIA			
	(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO			

14.3.1. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

14.3.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

14.3.3. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

14.3.4. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou da sede do Licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei ou certidão com restrição;

14.3.5. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

14.3.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

14.3.7. Prova de Regularidade com a Dívida Ativa com o Estado do domicílio ou da sede do Licitante ou certidão com restrição;

14.3.8. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

14.4 Da Habilitação Econômico-Financeira

14.4.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II).

14.4.2 A certidão em que não constar prazo de validade, será atribuída validade de 90 (noventa) dias, contados da data de emissão.

14.4.3 No caso de certidão positiva de recuperação judicial e extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei nº 11.101/2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar os demais requisitos de habilitação.

15. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS E COOPERATIVAS

15.1. Consórcios

a) Será admitida a participação de licitantes em regime de consórcio.



b) As empresas consorciadas apresentarão compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito por todas, onde deverá estar indicada a empresa líder como responsável principal perante a Prefeitura Municipal de Trajano de Moraes por todos os atos praticados pelo consórcio;

c) Cada um dos membros do consórcio deverá comprovar, individualmente, os requisitos de habilitação, mediante a apresentação da documentação comprobatória.

15.2. Cooperativas

a) Será admitida a participação na licitação de cooperativa de trabalho regida pela Lei Federal nº 12.690, de 19 de julho de 2012, sendo esta considerada a sociedade constituída por trabalhadores para o exercício de suas atividades laborativas ou profissionais com proveito comum, autonomia e autogestão para obterem melhor qualificação, renda, situação socioeconômica e condições gerais de trabalho, nos termos da legislação em vigor.



	<p align="center">PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES/RJ GRUPO PROVISÓRIO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NÚCLEO DE PREPARAÇÃO</p>			PROCESSO: 2272/2025 FOLHA: RÚBRICA:
	<p align="center">TERMO DE REFERÊNCIA</p>			
	<p align="center">(X)PMTM ()SOCIAL ()SAÚDE ()EDUCAÇÃO</p>			

16. SUBCONTRATAÇÃO

16.1 Não será admitida a subcontratação, sub-rogação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto.

17. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)

17.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 229.343,34** (Duzentos e vinte e nove mil e trezentos e quarenta e três reais e trinta e quatro centavos).

18. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6, XXIII, j, da Lei 14.133/2021)

18.1. A(s) dotação(ões) orçamentária(s) por onde correrá a despesa é(são):

SECRETARIA	FUNCIONAL	ELEMENTO DA DESPESA	RECURSO	FICHA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	21002781200262049	33903000	17040000	149

19. DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Conforme explanado constata-se que a solução mais adequada ao atendimento da necessidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Trajano de Moraes/RJ, é a realização de certame licitatório, visando o atendimento das necessidades da Secretaria, minimizando os efeitos de uma escassez dos materiais no estoque.

20. ANEXO(S) DO TERMO DE REFERÊNCIA

20.1. Compõe como Anexos a este TR os seguintes documentos:

Anexo I – Memória de Cálculo

<p>Trajano de Moraes, 10 de setembro de 2025.</p> <p>Encaminha-se o presente Termo de Referência para ciência e análise do (a) Secretário (a) da pasta. Este Núcleo de Planejamento informa que o referido Termo, foi realizado de acordo com as informações apresentadas no DFD (Documento de Formalização de Demanda), elaborado pela Secretaria solicitante.</p> <p>Marcelo Dias Pinheiro Mat: 4428</p> <p>Renato Martins Bueno Mat: 4412</p> <p>Jhonny Lages Santos Mat: 13866</p>	<p>De acordo com Termo de Referência.</p> <p align="center">Hugo Canes Peçanha de Moraes Secretaria Municipal de Esporte e Lazer Matricula: 13858</p>
---	--